

Số: 319/TB-NV

Quận 1, ngày 09 tháng 4 năm 2018.

THÔNG BÁO

Về cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia học lớp Trung cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa học 2018 - 2020

Thực hiện Công văn số 74-CV/BTCQU, ngày 19 tháng 3 năm 2018 của Ban Tổ chức Quận ủy Quận 1 về cử cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên tham gia học lớp Trung cấp lý luận Chính trị - Hành chính khóa học 2018 - 2020, Phòng Nội vụ Quận 1 đề nghị cấp ủy và lãnh đạo các đơn vị cử cán bộ tham gia lớp học đảm bảo các nội dung như sau:

1. Đối tượng và điều kiện:

Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức đang làm việc tại các phòng ban, đơn vị thuộc Quận 1.

Điều kiện

- Tốt nghiệp Trung học phổ thông.
- Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành.
- Được cấp ủy hoặc thủ trưởng đơn vị cử đi học.
- Độ tuổi:
 - + Nam: từ 30 tuổi trở lên.
 - + Nữ và cán bộ Đoàn từ 25 tuổi trở lên.

Lưu ý:

- Cấp ủy, thủ trưởng đơn vị tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức và giáo viên tham gia đầy đủ khóa học và chịu trách nhiệm nếu cá nhân được cử đi học không thực hiện nghiêm quy định học tập.

- Cá nhân được cử đi học phải làm cam kết, đảm bảo thời gian tham gia học và đạt kết quả tốt. Nếu bỏ học, phải bồi hoàn toàn bộ chi phí và chịu hoàn toàn trách nhiệm theo quy định.

2. Thời gian và hình thức học:

- **Thời gian:** Đào tạo 16,5 tháng.

+ Lớp học cả ngày thứ 4, thứ 6 hàng tuần trong giờ hành chính.

- **Hình thức học:** Vừa học vừa làm.

- **Dự kiến khai giảng:** Tháng 5 năm 2018

- **Địa điểm học:** Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Quận 1, số 275 Nguyễn Trãi, Phường Nguyễn Cư Trinh, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Hồ sơ đăng ký gồm:

- 01 đơn xin đi học (theo mẫu đính kèm)

- 01 bản sao (có chứng thực) bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông.

- Danh sách cán bộ được cử đi học (theo mẫu đính kèm) có xác nhận của cấp ủy hoặc thủ trưởng đơn vị ký tên và đóng dấu.

- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh, đóng dấu giáp lai, có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc cơ quan đang công tác (mẫu 2C-BNV/2008).

- Giấy khám sức khỏe (trong thời gian 6 tháng trở lại).

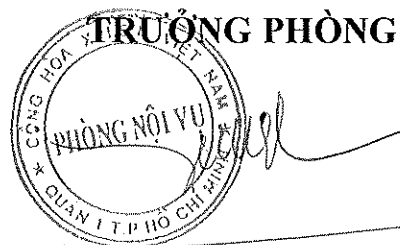
- Đối với cán bộ Đoàn tại Mục 1 nêu trên: Bổ sung giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận của Đoàn cơ sở.

Phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị xem xét chọn cử thành phần tham dự, lập danh sách (mẫu đính kèm) gửi về Phòng Nội vụ **trước ngày 20 tháng 4 năm 2018** để tổng hợp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 1 phê duyệt.

Khi có kết quả, Phòng Nội vụ thông báo danh sách được duyệt đến các cơ quan, đơn vị để hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký nộp Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Quận 1. Quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ đồng chí Trần Thị Thu Hà, điện thoại 38224163 để được hỗ trợ. /.

Nơi nhận:

- UBND Quận 1: PCT;
- Quận Đoàn 1;
- Các phòng, ban, đơn vị, trường học thuộc Q1;
- Lưu: VT.



Đỗ Thị Ánh Tuyết

Tên đơn vị



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 1, ngày tháng 4 năm 2018

**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
THAM GIA HỌC LỚP TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ - HÀNH CHÍNH
KHÓA HỌC 2018 - 2020**

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi sinh	Đơn vị công tác	Điện thoại

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Lưu.

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

MÀU ĐƠN XIN NHẬP HỌC

ĐƠN XIN ĐI HỌC

Kính gửi: - Ban Giám đốc Học viện Cán bộ TP. Hồ Chí Minh

- Phòng Quản lý đào tạo

Họ tên (viết hoa): ; Nam/Nữ:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ cơ quan:

Điện thoại cơ quan:

Điện thoại liên lạc:

Để nâng cao trình độ lý luận chính trị - hành chính, kỹ năng công tác lãnh đạo và quản lý ở đơn vị, nay tôi làm đơn này kính xin Ban Giám đốc Học viện Cán bộ chấp thuận cho tôi được vào học lớp Trung cấp Lý luận Chính trị - Hành chính hình thức vừa làm vừa học do Học viện tổ chức.

Tôi xin hứa sẽ cố gắng học tập, thực hiện nghiêm chỉnh nội quy, quy chế học tập của Học viện đề ra.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

Người viết đơn
(Ký và ghi họ tên)